



Objectifs :

- Situer l'utilité, le sens, les enjeux et la finalité de la démarche de l'entretien professionnel
- Identifier les enjeux de l'entretien et intégrer cette démarche dans son rôle.
- Identifier et comprendre les processus RH en lien avec l'entretien, les objectifs de cet entretien et de l'appréciation.
- Comprendre et maîtriser le mécanisme d'auto-évaluation.
- Savoir fixer des objectifs et analyser leur atteinte
- Fédérer ses équipes vers une vision partagée
- Produire une synthèse pertinente.

Méthodes pédagogiques :

Outre les apports théoriques cette formation intègre des méthodes essentiellement actives (exposés, Echanges, débats, jeux de rôle et simulations).

1. Cerner au mieux les enjeux d'un entretien individuel motivant

- Du point de vue de la structure
- Du point de vue du cadre
- Du point de vue du collaborateur
- Un objectif commun : Se mettre d'accord sur une vision partagée : du rôle, des missions, des engagements du collaborateur, de l'équipe, de la structure.
- Liens avec les autres outils de management
- Les critères d'évaluation

2. Préparer et structurer l'entretien : pourquoi, comment ?

- Créer les conditions d'une disponibilité totale
- Prendre le temps de préparer l'entretien : Pourquoi?
- Etablir un plan d'entretien structuré qui place le collaborateur au centre des préoccupations
- Les outils supports
- Réflexion à partir des retours d'expérience du groupe

3. Piloter les différentes phases de l'entretien d'évaluation

- La préparation
- L'accueil
- Le déroulement
 - Bilan de l'année (objectifs)
 - Recueil des souhaits d'évolution
 - Axes de progression
 - Besoins en formation
 - ...
- La communication au cours de l'entretien
- La formalisation de l'évaluation, l'élaboration de la synthèse
- Le suivi

4. Approche éthique de l'entretien individuel.

- Être conscient de ses filtres et fonctionnements personnels pour une meilleure adaptation à l'autre.
- Distinguer les stratégies de communication intentionnelles et non intentionnelles pour savoir y répondre de manière adéquate
- Connaitre son type de personnalité en position d'émetteur et de récepteur pour mieux comprendre son influence sur l'autre
- Développer la position « méta » pour prendre du recul et vivre pleinement la situation
- Utiliser la pensée complexe pour mieux gérer les différences de logiques.

5. La communication interpersonnelle, l'intelligence émotionnelle et cognitive.

- Les attitudes à adopter au cours des phases de l'entretien (respect des étapes psychologiques)
- Établir une relation de confiance à travers sa qualité d'écoute bienveillante et impliquée
- S'adapter au registre verbal et non-verbal pour valoriser son interlocuteur
- Induire l'excellence par son exemplarité (approche vicariante)



Dates	Durée	Lieux	Inscription
Nous contacter	1 jour	Intra / inter	contact@biosens.net